



## הזמנה לקבלת הצעת מחיר למתן שירותים לביצוע דגימות פסולת אריזות מתכת בתי עסק ומפעלי מחזור ברחבי הארץ

### א. פתח דבר ורקע כללי

1. חברת ת.מ.י.ר. – תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ) (להלן: "תמיר" או "המזמינה") מתכבדת בזאת להזמין קבלנים (להלן: "הקבלן") להגיש הצעת מחיר למתן שירותים לביצוע דגימות פסולת אריזות מתכת בתי עסק ומפעלי מחזור ברחבי הארץ (להלן: "השירותים").
2. תמיר הינה גוף מוכר כהגדרתו בחוק לטיפול באריזות התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות").
3. מונחים שלא הוגדרו במסמך זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות").
4. מסמך זה על נספחיו יכונה להלן "המסמך" או "ההזמנה".

### ב. אי תחולת חוק חובת המכרזים על ההזמנה

5. מודגש בזאת כי תמיר אינה גוף ציבורי, תאגיד ממשלתי, תאגיד מקומי, מועצה דתית, קופת חולים ו/או מוסד להשכלה גבוהה, כמשמעותם בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "חוק חובת מכרזים"), ולפיכך, חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, אינם חלים על הזמנה זו.

### ג. ההזמנה להגשת הצעות

6. נספחי ההזמנה המהווים חלק בלתי נפרד ממנה הינם כדלקמן (להלן: "הנספחים"):
  - 6.1. נספח א' – מבנה תיק דגימות לכל דגימה.
  - 6.2. נספח ב' – טופס הצעת המציע.
  - 6.3. נספח ג' – אספקת השירותים.

### ד. תנאי הסף להגשת הצעה

7. במסגרת ההזמנה להגשת הצעות זו, רשאי להשתתף **אך ורק** מציע שמתקיימים בו כל התנאים שלהלן:
  - 7.1. המציע הוא תאגיד רשום כדין או עוסק מורשה רשום כדין.
  - 7.2. המציע, מחזיק בכל הרישיונות והאישורים שלהלן, כשהם עדכניים ובתוקף:
    - 7.2.1. רישיון עסק בתוקף. ככל שהעסק אינו טעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968, יש לצרף אישור מאת עו"ד על כך.
    - 7.2.2. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.
    - 7.2.3. אישור ניהול ספרים.
    - 7.2.4. אישור ניכוי מס במקור.

- 7.3. המציע, כל דירקטור בו ו/או נושא משרה בו ו/או כל מנהל בו ו/או אדם שהוא בעל עניין בו, לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון.
- 7.4. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל, או הסדר נושים, וכן לא הוצא צו כונס נכסים נגדו, ולא הוטל עיקול על עיקר נכסיו.
8. מציע אשר לא מתקיימים בו תנאי הסף שלעיל ו/או לא הוכיח עמידה בתנאי הסף שלעיל, הצעתו לא תיבחן.
9. למען הסר ספק, יודגש כי על הזוכה יהיה לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים לעיל גם לאחר זכייתו ובמשך כל תקופת ההסכם עם תמיר, ואי-עמידה תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד תמיר, ומבלי שתידרש תמיר ליתן לזוכה כל ארכה לתיקון ההפרה.

### **ה. תיעוד, מסמכים ואסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף**

10. לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 7 לעיל, יצרף המציע להצעתו תיעוד, מסמכים ואסמכתאות, כדלקמן:

<b><u>תנאי סף</u></b>	<b><u>אסמכתא ותיעוד נדרש</u></b>
<b>סעיף 7.1</b>	המציע יצרף להצעתו את <u>כל</u> המסמכים המפורטים להלן: א. תעודת רישום של התאגיד או תעודת עוסק מורשה, לפי העניין; ב. אישור עו"ד או רו"ח מעודכן בדבר מורשי החתימה במציע והרכב בעלי המניות במציע; ג. תדפיס רשם החברות עדכני של המציע. מובהר בזאת כי המציע מחויב לצרף את <u>כל</u> המסמכים לעיל, ואין בצירוף אחד מהמסמכים כדי למלא את תנאי הסף כאמור.
<b>סעיף 7.2</b>	המציע יצרף להצעתו העתק של <u>כל</u> המסמכים המפורטים בסעיף 8.2 לעיל, בצירוף כל נספחים (ככל שקיימים).
<b>סעיף 7.3</b>	המציע יצרף להצעתו תצהיר <u>חתום על ידו בפני עו"ד</u> כי המציע, כל דירקטור בו ו/או נושא משרה בו ו/או כל מנהל בו ו/או אדם שהוא בעל עניין בו, לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון.
<b>סעיף 7.4</b>	המציע יצרף להצעתו תצהיר <u>חתום על ידו בפני עו"ד</u> כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל, או הסדר נושים, וכן לא הוצא צו כונס נכסים נגדו, ולא הוטל עיקול על עיקר נכסיו.
<b>סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.</b>	המציע יצרף להצעתו הצהרה כללית חתומה, <u>מאושרת בפני עו"ד</u> , ולפיה מתקיימים בו כל תנאי הסף המפורטים לעיל. <b>מובהר ומודגש כי צירוף הצהרה כאמור אינו גורע מזכותה של תמיר לבחון באופן פרטני התקיימותם של יתר תנאי הסף, והיא תעשה כן על פי שיקול דעתה הבלעדי.</b>

11. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תמיר תהיה רשאית לדרוש מכל מציע כל מידע נוסף שלדעתה יש עניין בגילוי וכן לבקש הבהרות לגבי הצעתו ו/או תיעוד, מסמכים או אסמכתאות נוספות, והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.

### ו. הצעת המציע

12. הצעת המחיר של הקבלן תורכב משני רכיבים כדלקמן:

12.1. הצעת מחיר עבור דגימה שתיערך בבית העסק;

12.2. הצעת מחיר עבור דגימה שתיערך אצל קבלן האיסוף שאוסף את הפסולת.

13. הצעת המחיר של המציע תוגש על ידי מילוי טופס הצעת המחיר במלואו, על פי הוראותיו, וחתומה מלאה עליו בידי מורשה החתימה במציע.

14. תמיר אינה מתחייבת בשום אופן על מספר הדגימות שיידרש הקבלן לבצע כל שנה קלנדרית. אולם, תמיר מעריכה כי מספר הדגימות בשנה קלנדרית יהיה כ-200 דגימות בבתי עסק ו-10 דגימות אצל קבלני איסוף. מובהר בזאת כי מדובר בהערכה בלבד, ותמיר בשום אופן אינה מתחייבת כלפי הקבלן לכמות מסוימת של דגימות שיבוצעו או לגבי מיקומן. כל הסתמכות של הקבלן על הערכה זאת היא באחריותו בלבד, ולא תהיה כל טענה או דרישה כלפי תמיר בהקשר זה.

### ז. אופן הגשת ההצעה

15. על המציעים להגיש הצעתם, כולל כל המסמכים הרלוונטיים לעניין ההצעה, באמצעות דואר אלקטרוני (להלן: "הצעת הקבלן").

16. את הצעת הקבלן יש להעביר באמצעות דוא"ל לכתובת: [vered@tmir.org.il](mailto:vered@tmir.org.il), עד ליום 11/12/24, בשעה 12:00. הצעה שלא התקבלה בתיבת הדוא"ל עד למועד זה, לא תילקח בחשבון.

### ח. בחירת הזוכים

17. בחירת הזוכים תיעשה על פי התהליך המפורט להלן:

17.1. תחילה, תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בכפוף להוראות ההזמנה, מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו לא תיבדק.

17.2. לאחר מכן תמיר תבחן את הצעות המחיר של המציעים אשר עמדו בתנאי הסף.

17.3. תמיר תדרג את הצעות המחיר לפי הממוצע בין המרכיבים של הצעת המחיר (להלן: "דירוג המחיר המשוקלל") בהתאם לנוסחה הבאה:

סכום  $[z]$  = (כמות חצרות קבלני האיסוף המיועדים לדגימה \* מחיר לדגימה אצל קבלן האיסוף  $[y]$ ) + (כמות בתי העסק המיועדים לדגימה \* מחיר לדגימה בבית העסק  $[x]$ )

לאחר מכן, הסכום (z) יחושב בהתאם לנוסחה הבאה:

**המחיר המשוקלל = סך כמות הדגימות / סכום [z]**

לדוגמא: נניח כי ישנם 10 חצרות קבלני איסוף המיועדים לדגימה ו- 200 בתי עסק המיועדים לדגימה. המחיר לדגימה בבתי עסק הוא 10 ₪ (כלומר:  $x = 10$ ) והמחיר לדגימה אצל קבלן האיסוף הוא 5 ₪ (כלומר:  $y = 5$ ).

המחיר המשוקלל יהיה **9.76** ₪ לפי החישוב שלהלן:

$$(10 * 200) + (5 * 10) = 2,050$$

$$2,050 / 210 = 9.76$$

17.4. מציע אשר קיבל את דירוג המחיר המשוקלל הנמוך ביותר – יוכרז כזוכה.

18. על אף האמור לעיל, מובהר כי:

18.1. תמיר רשאית לזמן את המציעים לראיון ו/או קיום מצגת בפניה, בנוסף על בחינת המסמכים שיוגשו על ידי המציעים. תמיר רשאית לפנות למציע או מציעים שונים בדרישה לפרטים נוספים ככל שתמיר תמצא לנכון לעשות כן, על פי שיקול דעתה ורצונה הבלעדי.

18.2. תמיר רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן כל טעות סופר ו/או טעות אחרת שנתגלתה בהצעה (לרבות טעויות ופגמים בתנאי הסף) וכן, במקרה הצורך, לתקן בהתאם את הסכום הכולל של ההצעה. תיקון כאמור, יירשם בפרוטוקול והמציע אשר הצעתו תוקנה, יקבל הודעה על כך.

18.3. תמיר רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לבחור יותר מזוכה אחד או לחילופין שלא לבחור כלל זוכה או לחילופין לבחור זוכה אחד, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד תמיר בעניין זה.

### **ט. שינויים במסמכי ההזמנה**

19. תמיר רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן ו/או לשנות את מסמכי ההזמנה והיא תודיע על כך בכתב לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. המציעים יערכו את הצעותיהם או יתקנו את הצעותיהם בהתאם לתיקונים או השינויים כאמור, מבלי שתהיה להם כל טענה ו/או תביעה כנגד תמיר בעניין.

20. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תמיר תהא רשאית לתקן ו/או לשנות את מסמכי ההזמנה היה ועובר למועד הגשת ההצעות יתוקן חוק האריזות ו/או בשל שינוי במדיניות הרגולטורית של המשרד להגנת הסביבה.

### **י. אספקת השירותים**

21. הקבלן יספק את השירותים והכל כפי שיפורט בנספח אספקת השירותים המצורף **כנספח ג'** להזמנה זו.

## י. כוח אדם

22. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע השירותים וכל חלק מהם עובדים ובעלי מקצוע אחרים רלוונטיים מנוסים ומקצועיים על פי הנדרש לביצוע השירותים או כל חלק מהם, במספר ובהיקף הדרושים לשם ביצוע השירותים והשלמתם.
23. הקבלן מתחייב להגדיל את מספר עובדיו על פי הצורך הנדרש לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי הזמנה זו ובאופן שיענה על צרכי תמיר בכל עת. בכל מקרה בו מי מעובדיו של הקבלן לא הופיע לצורך מתן השירותים מכל סיבה שהיא, לרבות מחלה, שירות מילואים ו/או כל סיבה אחרת להיעדרות, יעמיד הקבלן מחליף מתאים, באופן מידי מבלי לגרום לתמיר כל עיכוב ו/או נזק.
24. הקבלן מתחייב לוודא כי עובדיו אשר יועסקו במתן השירותים יהיו מהימנים וישרים, מיומנים ובעלי ניסיון הולם בביצוע שירותים מסוג השירותים נשוא הזמנה זו, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להעסקתם לשם ביצוע ומתן השירותים נשוא הזמנה זו.
25. כל עובדי הקבלן יתקבלו לעבודה בהתאם להוראות כל דין. הקבלן יעסיק עובדים בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959, והוראות כל דין החלות על העסקת עובדים, הקבלן לא יעסיק קטינים ו/או עובדים שאינם אזרחים ישראלים. הקבלן מצהיר כי ידועות לו כל הוראות החוקים הדנים בביצוע השירותים, בבטיחות ובתנאים הסוציאליים של העובדים המועסקים על ידו, והוא מתחייב למלא אחר כל ההוראות הנ"ל ללא יוצא מן הכלל. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהעסקת כל עובדיו, הבאתם למקום מתן השירותים והחזרתם משם, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל התשלומים המגיעים לעובדים המועסקים על ידי הקבלן, הן בהתאם לכל הוראות החוק והן בהתאם לכל הסכם עבודה קיבוצי או מיוחד, לרבות ומבלי למעט, שכרם, כל המסים והתשלומים לקרנות ביטוח סוציאלי, ביטוח לאומי ומס הכנסה עבורם, והם ישולמו על ידי הקבלן בהתאם להם.
26. הקבלן ישפה את תמיר בעבור כל נזק והוצאות שייגרמו לה מחמת הפרת האמור בסעיפים 20-25 שלעיל.

## י. ציוד עבודה

27. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל ציוד העבודה הנדרש, האביזרים, הכלים, המתקנים, כלי הרכב, משאיות וכל דבר אחר אשר יהיה דרוש לביצוע השירותים על פי הזמנה זו (להלן: **"ציוד העבודה"**).
28. מוסכם כי הקבלן יישא בכל העלויות ללא יוצא מן הכלל הדרושות לצורך ביצוע השירותים ו/או הכרוכות בביצועם, לרבות רכישת ואספקת ציוד עבודה, כלים, ציוד וכל הנדרש לצורך ביצוע מושלם של השירותים באופן שיבטיח את ביצועם לשביעות רצונה המלאה של תמיר. אמצעי העזר כאמור יהוו רכושו הבלעדי של הקבלן והשמירה עליהם, הטיפול בהם והפעלתם יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן.
29. תמיר תהא רשאית בכל עת לבדוק את סוג וטיב ציוד העבודה והחומרים הנוספים בהם משתמש הקבלן, והקבלן מתחייב לאפשר לה לעשות כן. קבעה תמיר כי ציוד העבודה או חלק ממנו, אינם תקינים בעיניה, תהיה קביעתה סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים אלה.

## יא. התמורה עבור השירותים

30. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו על פי הוראות מסמך זה, לשביעות רצונה המלא של תמיר, תשלם תמיר לזוכה (להלן: "התמורה").
31. בכל חודש ימציא הקבלן חשבונית מס כדין. החשבונית תימסר לצד פירוט הדגימות שבוצעו באותו חודש.
32. התמורה תשולם בתנאי תשלום שוטף + 60 מיום הגשת החשבונית כאמור בסעיף 30 שלעיל.
33. התמורה הינה סופית ומוחלטת ולא תשתנה מכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא ישפיעו על התמורה ולא יובאו בחשבון תנודות או שינויים מכל מין וסוג שהוא, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בשערי מטבע, במחירי הדלק ו/או הסולר, במחירי כלי הרכב, בתנאים סוציאליים לפועלים, בשכר המינימום, בשינויי מסים, באגרות הרישוי ובאגרות והיטלים אחרים, בתנאי מזג האוויר ו/או כל סיבה אחרת כלשהי, מבלי יוצא מן הכלל.
34. התמורה אינה כוללת מע"מ, אך היא כוללת תשלום בגין כל מס והיטל אחר החל על הזוכה וישולם על פי דין. הזוכה יהיה זכאי לקבל מתמיר מע"מ בגין התמורה בשיעור שיהיה קבוע בחוק וכנגד חשבונית מס כדין במועד תשלום החשבון הרלוונטי. תמיר תנכה מכל תשלום לזוכה כל מס, היטל או ניכוי אחר שהקבלן חייב בו לפי הוראות כל דין ושתמיר חייבת או זכאית לנכותו על פי כל דין, וכן כל סכום שתמיר רשאית לנכותו על פי הוראות מסמך זה.

## יב. ביטול ההזמנה

35. תמיר רשאית לבטל בכל שלב את הזמנה זו, או לצאת בהזמנה חדשה, בהתאם להחלטת תמיר ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שלמציעים תהא כל טענה בשל כך.
36. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תמיר שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הליך ההזמנה, כאשר:
- 36.1. רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטים במסמך.
- 36.2. תמיר מצאה שהתקיים פגם בהליך, או בניהולו, או בבחירת הצעה זוכה.
- 36.3. התברר לתמיר, לאחר הוצאת ההזמנה, שנפלה טעות במפרט או דרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים ו/או דרישות מהותיות מהמפרט או ממסמכי ההזמנה, או שדרישות אלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 36.4. חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי תמיר, באופן המצדיק, לדעת תמיר, ביטול ההזמנה.
- 36.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כל שהוא.
- 36.6. טרם הוכרזו זוכים השתנו הוראות החוק ו/או שונתה המדיניות הרגולטורית של המשרד להגנת הסביבה.
37. הודעה על ביטול ההזמנה תשלח בכתב לכל המציעים שהגישו הצעה במסגרת המועד אשר נקבע לכך.

## י.ג. תקופת ההתקשרות

### תקופת ההתקשרות

38. תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה תהיה מהמועד בו קיבלה תמיר את ההצעה של המציע (ככל שקיבלה) ועד חלוף 12 חודשים מיום תחילת אספקת השירותים (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית").
39. תמיר תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית בכל פעם ב12 חודשים נוספים (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת"), למשך 2 תקופות נוספות (וסך הכול עד ל-3 שנים מיום חתימת הסכם זה) וזאת בהודעה שתיתן לחברה לא יאוחר מ-30 יום לפני מועד סיום תקופת ההתקשרות המקורית או תקופת ההתקשרות הנוספת לפי העניין.
40. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הוראות ההסכם יחולו בהתאם לרלוונטיות שלהם לאורך כל תקופת ההתקשרות.

## י.ד. זוכה - קבלן עצמאי

41. מובהר בזאת כי הזוכה הוא קבלן עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.
42. הזוכה מצהיר כי הוא עורך ביטוח צד ג' לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק (גוף או רכוש) שייגרם לצד שלישי, ביטוח חבות מעבידים בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע כלשהי למי מעובדיו תוך כדי ועקב עבודתו, בין היתר, במתן השירותים נשוא הסכם זה, וביטוח חובה לרכבים בבעלותו המתחייב על פי דין.
43. הזוכה נותן את שירותיו לתמיר כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם, בין בחוזים ובין בנזיקין, ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.
44. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין תמיר יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.
45. לגבי כל עובדיו של הזוכה או מי מטעמו, יהיה הזוכה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו. לתמיר לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מתמיר.
46. הזוכה מצהיר כי כל עובד אצלו אשר יקבל את השירותים, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
47. כל פעולות הזוכה תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן השירות לתמיר.
48. הזוכה ישפה ויפצה את תמיר, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה תמיר או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו של הזוכה ושעילתה בקיום

יחסי עובד-מעביד עם תמיר. כמו כן יתחייב הזוכה לפצות ולשפות את תמיר בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר תמיר נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שתמיר תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל. אין בזכות של תמיר לשיפוי או פיצוי על פי סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה לכל סעד ותרופה אחרים על פי ההסכם עם הזוכה או על פי כל דין.

### **טו. מסמכי ההזמנה וההשתתפות בהליך**

49. כל שינוי ו/או תוספת שייעשו במסמכי ההזמנה ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים לגרום לפסילת ההצעה על-ידי תמיר.

50. מובהר ומודגש בזאת כי תמיר לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים וכי המשתתפים יישאו בכל הוצאות ו/או עלויות הכרוכות בהגשת ההצעות, לרבות הבדיקות המוקדמות או הוצאות אחרות כלשהן. למען הסר ספק, מודגש כי תמיר לא תחזיר ו/או תשתתף בהוצאות כלשהן, בין אם המשתתף זכה בהליך ובין אם לאו.

### **טז. שאלות הבהרה**

51. שאלות הבהרה תוגשנה באמצעות כתובת דואר אלקטרוני בלבד. שאלות שיופנו בדרך אחרת לא יענו. שאלות הבהרה יישלחו לכתובת הדואר אלקטרוני שלהלן: [vered@tmir.org.il](mailto:vered@tmir.org.il). כל שאלת הבהרה חייבת להישלח בפורמט המצורף בסעיף זה ובנוסף יש לציין את הפרטים הבאים: שם המציע, שם נציג המציע, דואר אלקטרוני למענה ומס' טלפון של נציג המציע. שאלות שלא יישלחו בפורמט הנדרש לא יענו. התשובות לשאלות הבהרה תשלחנה למשתתפים ותפורסמנה באתר האינטרנט של תמיר.

מס"ד	סעיף	עמוד	תוכן השאלה

52. המועד האחרון להעברת שאלות הוא 7/1/24 בשעה 16:00. תמיר שומרת לעצמה את הזכות להאריך את מועד זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

53. תשובות הבהרה תהיינה חלק בלתי נפרד מהמסמך ועל המציעים לצרף להצעתם העתקים של כל תשובות הבהרה, כשהם חתומים על כל עמוד בחתימה ובחותמת המציע.

54. באחריות המשתתפים להתעדכן בשאלות הבהרה והתשובות עליהן. מובהר בזאת כי תמיר אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה.

בכבוד רב,

חברת ת.מ.י.ר. – תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ)



## נספח א'

### **מבנה תיק דגימה - חצר קבלן פינוי:**

חלק ראשון: מתודולגיה

שם האתר:

עבודת שדה: פירוט תאריכי הדגימה

גודל הדגימה: מספר המשאיות שנדגמו

שיטת הדגימה:

חלק שני: תהליך הדגימה

עבודה עם קטלוג האריזות של תמיר

צירוף תיעוד הדגימה - תמונות וטבלאות לחישוב

חלק שלישי: חישוב שיעור האריזות בפסולת

הצגת המידע והחישוב לתוצאה

פענוח הדגימה וניתוח פרופרציות

חלק רביעי: סיכום הדגימה ותוצאה –

אחוז פסולת האריזות בחצר הקבלן.

### **מבנה תיק דגימה - חצר בית עסק:**

חלק ראשון: מתודולגיה

שם האתר:

עבודת שדה: פירוט תאריכי הדגימה

גודל הדגימה: הערכת משקל הפסולת בחצר

שיטת הדגימה:

חלק שני: תהליך הדגימה

עבודה עם קטלוג האריזות של תמיר

צירוף תיעוד הדגימה - תמונות וטבלאות לחישוב

חלק שלישי: חישוב שיעור האריזות בפסולת

הצגת המידע והחישוב לתוצאה

פענוח הדגימה וניתוח פרופרציות

חלק רביעי: סיכום הדגימה ותוצאה –

אחוז פסולת האריזות בחצר בית העסק.

**נספח ב' – הצעת המחיר של המציע**  
**טופס הצעה**

תאריך: יום _____ בחודש _____ שנת _____
שם המציע: _____ ח.פ. / ת.ז.: _____

לכבוד  
ת.מ.י.ר. – תאגיד מחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ) (להלן: "תמיר")

יגיע כפיים 21, פתח תקווה

א.ג.נ.,

**הנדון: הצעה למתן שירותים לביצוע דגימות פסולת אריזות מתכת בתי עסק ומפעלי מחזור ברחבי הארץ**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, מגיש בזה הצעתי בהתאם להוראות המפורטות במסמכי ההליך התחרותי (להלן: "המסמך", "ההליך התחרותי" או "ההליך"). הצעתי מפורטת להלן:

**1. הגדרות**

בטופס הצעה זה תהיה הגדרתם של המונחים המופיעים בו כהגדרתם במסמכי ההליך התחרותי, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת.

**2. כללי**

לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בקפידה את כל מסמכי ההליך התחרותי, אני מסכים בזאת לתנאי ההליך, על כל נספחיו, וכולל אותם כחלק בלתי נפרד מתנאי הצעתי זו.

**3. הצהרות והתחייבויות המציע**

בהגשת הצעתי זו אני מצהיר ומתחייב בפני תמיר כדלקמן:

- 3.1 אני מסכים לכל האמור במסמכי ההליך התחרותי על פרטיהם והצעתי זו מוגשת בהתאם למסמכי ההליך וכל ההוראות הכלולות בהם. לא אציג כל תביעה ו/או דרישה המבוססת על אי ידיעה או אי הבנה של מסמכי ההליך התחרותי, כולם או חלקם, ואני מוותר בזאת מראש על כל תביעה ו/או דרישה כאמור.
- 3.2 אני מקבל על עצמי לקיים במלואה ובמועדה אחר כל התחייבות המוטלת עליי, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי ההליך התחרותי.
- 3.3 אין כל מניעה או הגבלה מכוח חוזה, דין או כל סיבה אחרת, המונעת או מגבילה אותי מלהגיש את הצעתי זו או לקיימה במלואה.
- 3.4 ידוע לי, כי תמיר תהיה רשאית לבטל את ההליך התחרותי, כולו או חלקו, או לשנות או לעדכן איזו מהוראותיו או תנאיו מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול

דעתה הבלעדי /או לצאת להליך חדש, כאמור במסמכי ההזמנה, וכי במקרה כאמור רשאית תמיר להתקשר לצורך רכישת פסולת האריזות עם כל גורם שהוא על פי שיקול דעתה הבלעדי.

3.5. ידוע לי, כי תמיר תהיה רשאית לשאת ולתת עמי או עם מציעים אחרים, כולם או חלקם, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולבקש הבהרות, תוספות או שינויים בהצעות.

3.6. ידוע לי, כי תמיר תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לבחור זוכה אחד עבור כלל אתרי השירות, או לבחור זוכים שונים עבור כל אתרי השירות או חלקם, או לא לבחור זוכים כלל, ולא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה כנגד תמיר בעניין זה.

3.7. אני מאשר כי בחתימתי על טופס הצעה זה אני מסכים להתחייב בכל ההתחייבויות הקבועות במסמכי ההליך התחרותי על כל נספחיו וכי חתימתי על טופס הצעה זה תהווה ראיה חלוטה להסכמתי להתחייב בכל ההתחייבויות המפורטות בהצעתי מיד עם קבלת הצעה על ידי תמיר.

3.8. בחתימתי על טופס הצעה זה אני מצהיר ומאשר את נכונותם של כל הפרטים המופיעים בהצעתי.

3.9. ידוע לי, כי החל ממועד מתן הודעת הזכייה על ידי תמיר למציע הזוכה, ייווצרו יחסים חוזיים בין תמיר לבין המציע/ים הזוכה/ים, על פי מסמכי ההליך התחרותי כולם, והכול בכפוף לזכות תמיר לבטל את ההליך או את זכייתו של זוכה כאמור.

3.10. ידוע לי, כי כל ההוצאות הכרוכות בהגשת הצעה, יחולו עליי בלבד, וכי לא אהיה זכאי לכל השבה ו/או פיצוי בגין ההוצאות שהוצאו על ידי כאמור.

3.11. ידוע לי ואני מסכים, כי מסמכי ההליך התחרותי הם קניינם הפרטי והבלעדי של תמיר והם נמסרים אך ורק לצורך הגשת הצעה, ולא לכל מטרה אחרת, וכי לא אהיה רשאי לעשות בהם שימוש למטרה אחרת, זולת הגשת הצעה.

3.12. הנני מתחייב שלא לגלות את פרטי הצעתי ולפעול למניעת גילוי הצעתי לאחרים, ובפרט למציעים אחרים ו/או מציעים פוטנציאליים.

3.13. ידוע לי, כי על סמך הצהרותיי והתחייבויותיי המפורטות בטופס הצעה זה, תשקול תמיר את הצעתי.

3.14. לאחר שעיינתי במסמכי ההליך התחרותי ובהסתמך על בדיקות שבוצעו על ידי, ביצוע דגימות פסולת אריזות המתכת כהגדרתה במסמך תבוצע על ידי ותהיה בהתאם להוראות ההליך התחרותי ובכפוף להוראות ההסכם, ואשר עותק חתום ממנו צורף להצעתי.

#### 4. פרטי ההצעה

4.1. להלן פרטי הצעתי, כמפורט בטבלאות הבאות, יש למלא את השורות לגביהן מעוניין המציע להגיש את הצעתו.

להלן פרטי הצעתי:

בעבור ביצוע דגימות פסולת אריזות מתכת - להלן הצעתי:

**מחיר מוצע למתן שירותים לביצוע דגימות פסולת אריזות מתכת בבית עסק (בש"ח):** \_\_\_\_\_.

**מחיר מוצע למתן שירותים לביצוע דגימות פסולת אריזות מתכת אצל קבלן האיסוף (בש"ח):** \_\_\_\_\_.

הסכום המוצע לעיל אינו כולל מע"מ.

**5. תוקף; שונות**

5.1. אני מתחייב כי הצעתי זו תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב אותנו, ללא זכות חזרה, למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, כהגדרתו בהליך התחרותי. ידוע לי כי לא אוכל לבטל את הצעתנו בתוך תקופה זו גם אם תמיר טרם הודיעה על תוצאות הליך זה. אני מתחייב כי אם תדרוש זאת תמיר, אאריך את תוקף הצעתנו מפעם לפעם למשך תקופה של עד 90 ימים נוספים, וכי אם לא אעשה כן, תמיר תהא רשאית לפסול את הצעתנו ולא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה בעניין.

5.2. כותרות הסעיפים אינן מהוות חלק מטופס הצעה זה, ואין להזדקק להן בפירוש הוראותיו. כל האמור בטופס ההצעה בלשון יחיד, אף ברבים במשמע, וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.

**6. פרטי מגיש ההצעה**

שם המציע: _____
מס' ח.פ.ח.צ/ת.ז (במידה ועוסק מורשה): _____
כתובת/משרד רשום (לרבות ת.ד.): _____
מספר פקס ו/או כתובת דואר אלקטרוני לקבלת הודעות: _____

**7. פירוט בעלי השליטה במגיש ההצעה (אם המציע הוא תאגיד)**

בעלי השליטה בתאגיד:

שם: _____, ת.ז. _____	שם: _____, ת.ז. _____
כתובת מגורים _____	כתובת מגורים _____

מנהלי המציע (מנכ"ל/סמנכ"ל/מנהל תחום): \_\_\_\_\_

<p>שם: _____, ת.ז. _____</p> <p>כתובת מגורים _____</p>	<p>שם: _____, ת.ז. _____</p> <p>כתובת מגורים _____</p>
--	--

\* הנני מתחייב להודיע בכתב לתמיר על כל שינוי שיתהווה בפרט מהפרטים האמורים, מיד לאחר קרות שינוי כאמור.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ נחתם בפני טופס ההצעה דלעיל המוגש בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד") על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ומר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, המוסמכים על פי מסמכי היסוד של התאגיד ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_

[חתימה + חותמת]

## נספח ג'

### אספקת שירותים

**הסבר ורקע:** חוק האריזות עוסק בין היתר בטיפול בפסולת אריזות בזרם המסחרי, סעיף 26 לחוק האריזות מחייב את בית העסק לאסוף ולפנות את פסולת האריזות שהצטברה בחצר בית העסק. בית עסק רשאי לאסוף ולפנות את פסולת האריזות במסגרת התקשרות ישירה עם תמיר, בהיותה גוף מוכר. בית עסק שהתקשר עם תמיר פסולת האריזות בחצרו תפונה על ידי אחד מקבלני האיסוף המורשים של תמיר, על פי בחירת בית העסק ובהתאם לתנאים שסוכם מול קבלן האיסוף המורשה בלבד.

קבלן הפינוי מדווה לתמיר את סוג וכמות פסולת האריזות שנאספת מכל בית עסק. המידע הזה הינו חלק מהדיווח השנתי שבו תמיר נדרשת על מנת לעמוד ביעדי המחזור כפי שקבע החוק. דוגמאות לפסולת אריזות שמצטברת בבית עסק: חביות מתכת או פלסטיק, ג'ריקנים, ביגבגים, קרטונים, טבורי קרטון, ארגזי פלסטיק או עץ, משטחי פלסטיק או עץ, שרינקים מפלסטיק, שקי ניילון, מיכלי 1000 ליטר וכדומה.

### פסולת אריזות מתכת בזרם המסחרי:

פסולת אריזות מתכת נאספת בבתי העסק השונים ביחד עם שאר פסולת המתכת.

אין הפרדה בין פסולת אריזות מתכת ובין פסולת מתכת כללית.

מטרת השירותים היא לספק מידע מהימן על היקף פסולת אריזות המתכת שנמצאת מִחֻזר פסולת המתכת המופרדת במקור.

הרצון שלנו הוא להעריך באופן מהימן את אחוז אריזות המתכת הנמצא בזרם זה של פסולת, על מנת שנוכל להעריך את אחוז פסולת אריזות המתכת המגיעות לִמְחֻזר בישראל.

לטובת כך נבקש לבצע בדיקות ודגימות אשר מבוצעו בליווי סטטיסטיקאי בעל תעודה בשני מישורים:

1. מישור בתי העסק – במישור זה יש לבדוק מה היא תכולת פסולת המתכת בחצר של בתי העסק השונים. מתוך ההבנה כי בתי העסק מפרידים פסולת מתכת מיתר הפסולת, אך זרם זה כולל כל מיני סוגים של פסולות וביניהן גם אריזות מתכת. נבקש לדעת מה אחוז האריזות בפסולת בכל בית עסק וגם נבקש הערכת ממוצע של כל בתי העסק שנדגמו. בתי העסק הינם בפרסיה ארצית.

2. מישור קבלני איסוף – פסולת מתכת מפונה כמקשה אחת על ידי קבלני האיסוף המטפלים וממחזרים מתכת. נרצה להבין מה אחוז אריזות המתכת שמגיעות ביחד עם שאר פסולת המתכת אל המפעלים ואח"כ מטופלת. הנתון הזה ישלים את התמונה ביחד עם הנתון מבתי העסק ונרצה למצוא הלימה בין הנתונים. רוב מפעלי המחזור פזורים בארץ בין עכו לאשדוד.

השירותים הנ"ל יפרסו על פני שנה קלנדרית בה יבוצעו בדיקות ודגימות של בתי עסק וקבלני איסוף במהלך השנה יוצגו התוצרים לפי זמן הביצוע ובסוף השנה יוצג מכלול התוצרים וניתוח המידע והמסקנות ממנו.

### הגדרות:

**בתי עסק** – בית עסק הוא מקום שבמהלך העבודה או העסקים המתנהלים בו מצטברת בחצרו פסולת אריזות. סעיף 26 לחוק האריזות מחייב את בית העסק לאסוף ולפנות את פסולת האריזות שהצטברה בו.

בתי עסק עונה לאחת מההגדרות הבאות:

רוכש בארץ או מייבא חומרי גלם לתהליך הייצור או לצורך פעילות עסקית, שאריזותיהם נשארות אצלך בחצר.

מייבא/ רוכש בארץ מוצרים מוכנים באריזות, פורק אותם, אורז מחדש ומוכר.

רוכש מכשירים ומוצרים, לשימוש רציף בפעילות העסקית, באריזות אשר נשארות בחצר בית העסק. רוכש/ מייבא מוצרים שמגיעים באריזות הובלה (קרטון מאסטר, שרינק, וכדומה) ומפיץ רק את המוצרים באריזות הפרטניות (אריזות ההובלה נשארות בחצר).

דוגמאות לבתי עסק: מחסן חומרי גלם, מרלוג, חצר מפעל מייצר, קניון, מוסך, חנות ממכר, משרדים, מלון, מרכז שירות לקוחות, ועוד

תמונה בחצר בית עסק עם פסולת מתכת:



**דגימה** – ביצוע בדיקה בשטח (באתר הנדגם) של פסולת מתכת. הדגימה הינה בדיקה נקודתית של פסולת מתכת וניתוח והסקת מסקנות לגבי משקל/אחוז פסולת אריזות המתכת בתוך הזרם כולו. היקף ושיטת הדגימה יכול להשתנות ביחס לאתר אותו דוגמים. לכל דגימה יהיה תיק דגימה. **תיק דגימה** – תיק זה יהווה את אופן הגשת המסקנות מכל דגימה. התיק כולל מצגת PP ובה יוצג המידע אודות הדגימה שהתבצעה: תאריך, מיקום, סוג הדגימה (חצר קבלן או בית עסק), היקף המשאיות ופירוט משקלים/ פסולת. שיטת הדגימה. תמונות מביצוע הדגימה, ניתוח ממצאים ומסקנות סופיות.

**דגימה בחצר קבלן איסוף**- דגימה בחצר תבצע פעמים בשנה הפרש של לפחות 4 חודשים. הדגימה צריכה להיות בהתאם להיקף העבודה של הקבלן, למשל, אם קבלן אוסף כ 100,000 טון מתכת בשנה יש לחשב מראש כמה יהיה אחוז דגימה מתאים כדי לקבל תוצאה במובהקות מקובלת. הדגימה צריכה לכלול מספיק פסולת מתכת מעורבת על מנת להגיע לחישוב נכון של אחוז האריזות בכלל הפסולת של הקבלן. אריזות. הדגימה תכלול חישוב סטטיסטי המתאר את אחוז האריזות מכלל הפסולת.

קבלני האיסוף נמצאים באזור אשדוד, רמלה ועכו. הרשימה עשויה להשתנות במהלך השנה.



**דגימה בבית עסק** – דגימה בבית עסק תכלול בדיקה של פסולת המתכת המצויה באתר בפעם בשנה. מספר בתי העסק שיש דגום במהלך השנה הוא כ 250 ויכולים להיות שינויים ברשימה במהלך השנה. הדגימה תכלול בדיקה נקודתית של פסולת המתכת בבית העסק וניתוח והסקת מסקנות לגבי משקל/אחוז פסולת הארזיות בזרם המתכת.

**תוכנית דגימות בבתי עסק:** התוכנית תכלול עד 10% מבתי העסק של כלל הקבלנים הרלוונטיים. בהערכה כ 150 בתי עסק.

**תוכנית דגימות בחצר קבלן:** תוכנית והיקף הדגימות בחצר הקבלן יקבע ע"י הספק בליווי של סטטיסטיקאי בעל תעודה על מנת להוכיח את מובהקות המידע ביחס לפעילות הרלוונטית של הקבלן הנדגם.



**תמחור השירותים** – תמחור השירותים יהיה פר דגימה. ניתן לתמחר דגימה בחצר קבלן ודגימה בבית עסק בנפרד, זאת כיוון שבין דגימה בחצר קבלן ולבין דגימה בבית העסק יש שונות גדולה הבאה לידי ביטוי בהיקף הדגימה, היקף החומר, שיטת העבודה, זמן הדרוש לדגימה ושיטת ניתוח הנתונים והגשתם. השירותים.

**תוצרים מהדגימות - דוגמה : סיכום בתי עסק**

מס"ד	בית העסק	משקל שנדגם	משקל אריזות	אחוז
1	סאסא טק	500 ק"ג	25 ק"ג	5%
סה"כ		סה"כ		ממוצע משוכלל

**סיכום קבלנים –**

מס"ד	מפעל/קבלן	משקל שנדגם	משקל אריזות	אחוז
1	ריסייקום	20,000	600 ק"ג	3%
סה"כ		סה"כ		ממוצע משוכלל

**סיכום כלל הדגימות :** הסיכום יכיל את המידע שנאסף בדגימות שבוצעו במהלך השנה. המידע יוגש לאחר ניתוח של סטטיסטיקאי (בעל תעודה) עם רמת מובהקות לתוצאות וקורלציה בין הדגימות בבתי העסק ובין הדגימות במפעלי המחזור. כלומר, הסיכום יכלול הסבר אודות אחוז פסולת האריזות הקיימת ושנדגמה בבתי עסק במהלך השנה, הסבר אודות אחוז פסולת האריזות הקיימת ונדגמה אצל קבלני האיסוף במהלך השנה והסיכום גם יראה מה הקשר בין התוצאות ויסביר את הקשר. על התוצאה להיות מוגבה בהסברים ויש לאפשר לצפות בפירוט הנתונים ובחינתם.

**דרישות**

הספק יבצע את כל הדגימות בפועל באתרים השונים שנמצאים בפריסה ארצית. הדגימות יכללו את כל המידע המוצג בתיק דגימה, כולל תמונות, פיענוח והסקת מסקנות. הספק יבצע את הדגימות במהלך שנה קלנדרית, לפי לוחות זמנים שיסוכמו יחד מראש.

בתחילת מתן השירותים,

הספק יקבל רשימה של קבלני האיסוף ואנשי קשר לתיאום הדגימות. מספר הדגימות השנתי הוא 10-12 דגימות.

הספק יקבל רשימה של בתי עסק ואנשי קשר לתיאום הדגימות. מספר הדגימות השנתי הוא כ 150 דגימות

הספק בשיתוף עם תמיר יבנה תוכנית עבודה לכל שנת 2024

בכל תחילת חודש על הספק להציג לתמיר את סיכומי הדגימות שבוצעו בחודש הקודם. התוצרים יהיו זהים לתוכנית העבודה שסוכמה מראש.

אם חל שינוי בלוחות הזמנים כל התוכנית השנתית תתעדכן בהתאם.

רכזת הקבלנים של הזרם המסחרי תעביר תגובה לספק עד 7 ימי עבודה.

אם יהיה צורך במענה הספק יגיב עד 7 ימי עבודה נוספים וכך עד החלטה לסיום/סגירת תיק הדגימה. בסוף השנה הספק יציג סיכום של כל הדגימות של בתי העסק עם ממוצע פסולת אריזות מכל בתי העסק.

בכל מקרה של בעיה בתיאום מול מפעל מחזור או בית עסק יש לפנות אל רכזת הקבלנים.

בכל מקרה שרכזת הקבלנים לא מספקת מענה יש לפנות למנהלת התפעול.